国际教育学院2024至2025学年第一学期

本科学生奖学金评定通知

国教学院各年级本科生同学：

2024-2025学年第一学期本科学生奖学金评定工作已开始，请同学们严格按照《上海外国语大学学生奖学金实施办法》、《上海外国语大学本科学生奖学金综合素质测评分评定及各类竞赛奖励实施细则》、《上海外国语大学国际教育学院本科学生奖学金综合素质测评分评定细则》的有关规定及本通知的要求认真开展评定，于规定时间做好以下工作，相关实施办法参见《学生手册》。

【学生申请评定流程】

1. **学生（含卓院学生）提交本人综合素质测评自评分表及加分材料**

**3月1日前，填写附件1：（班级+姓名）2024-2025学年第一学期学生综合素质测评自评分表（注意区分表格内不同sheet所代表的综合素质测评分内容）及汇总所有加分佐证材料原件扫描电子版（每项加分材料均需命名为姓名+具体佐证材料名称，示例：张三校长杯获奖证书），以个人文件夹压缩包形式（文件夹命名为姓名+综合奖学金加分材料）发送至班级评定小组组长处。**

1. **评定小组组长提交班级综合奖学金加分材料**

**3月3日前，各班组长汇总后以班级文件夹压缩包形式（文件夹命名为：班级+综合奖学金加分材料）统一发送至各自年级所属辅导员处。**

**注：加分佐证材料应包含：**

1. 个人德育加分证明材料（例如获奖证书复印件；发表论文复印件等，验原件）
2. 《社会工作与课外活动加分申请表》（主要为各部门职务加分）
3. 其他有德育加分的证明材料

备注：

1. 班委德育加分由评定小组测评给出，各班长、团支书加分由同学们测评给出；
2. 若为自己的材料，请按时间节点提交；若由校内有关部门统一发送，请自行积极联系，保证加分材料在规定时间内提交至班级评定小组组长处。
3. **学生本人签字确认：**

根据辅导员通知至1302办公室签字确认。

【班级评定小组工作流程】

1. **成立奖学金评定小组：**

各班成立奖学金评定小组，组长原则上由班长、团支书同时担任，小组成员4人由班级推选，原则上应包含至少2名非班委同学。2名组长负责奖学金各项分数核算，小组成员进行监督。如班长或团支书因出国交流学习等原因不在校，则与辅导员商议后，增补班委为组长。

1. **线上领取德育加分表并汇总计算：**

**请关注辅导员发给各年级的德育加分表电子版，**进行汇总计算。于**3月7日前**，班级内公布德育加分总分，请各位同学及时到组长处查看。

1. **领取智育、体育成绩：**

智育和体育成绩将于新学期前两周缓补考结束后由教务部门提供，辅导员会将智育和体育成绩发送至各班班长。

1. **计算总分并排名：**

**3月14日前（根据缓补考成绩发布情况可能会有调整，如有调整届时及时通知同学们）**，各班评定小组综合德育、智育、体育分数，按照细则比例，计算总分及排名，**填写附件2：（班级）2024-2025学年第一学期本科学生奖学金评分表发送至辅导员处**并进行班级公示。

学院根据学校分配的奖学金名额和总分评定奖学金等级，公示奖学金评定结果，如对结果持异议，请于公示期内与辅导员联系。

奖学金评定过程中有任何问题请与学院学生工作办公室或辅导员联系，联系电话021-67702081。

**国际教育学院学生工作办公室**

**2025年2月26日**